



## ОФИЦИАЛЬНЫЙ СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК



**Муниципальный Совет**  
внутригородского муниципального образования  
города федерального значения  
Санкт-Петербурга  
муниципальный округ  
**Северный**  
шестой созыв

**РЕШЕНИЕ**  
Протокол № 027

**О вынесении на публичные слушания проекта решения Муниципального Совета МО МО Северный  
«О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования  
города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный»**

**«16» августа 2022г.**

**№ 144-027-6-2022**

В целях обеспечения прав граждан на участие в обсуждении проекта Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный, руководствуясь пунктом 1 статьи 26, пунктом 2 статьи 28, пунктом 4 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 статьи 34 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», статьей 18 Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный, Муниципальный Совет:

### **РЕШИЛ:**

1. Вынести по инициативе Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный (далее – Муниципальный Совет) на публичные слушания проект решения Муниципального Совета МО МО Северный «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный».

2. Назначить публичные слушания по проекту решения Муниципального Совета МО МО Северный «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» на 17 часов 00 минут 22 сентября 2022 года в помещении органов местного самоуправления МО МО Северный по адресу: Санкт-Петербург, проспект Луначарского, дом 80, корпус 1, литер Б, кабинет № 3.

3. Опубликовать в официальной газете муниципального образования «Северные вести», обнародовать в Санкт-Петербургском Государственном бюджетном учреждении культуры «Централизованная библиотечная система Калининского района», разместить на официальном сайте внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный в сети «Интернет» (мосеверный.рф) в срок до 19 августа 2022 включительно:

3.1. Проект решения Муниципального Совета МО МО Северный «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» (согласно приложению).

3.2. Решение Муниципального Совета от 14.11.2017 № 063-009-5-2017 «Об утверждении положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» (с последующими изменениями).

3.3. Решение Муниципального Совета МО МО Северный от 14.11.2017 № 062-009-5-2017 «Об утверждении положения «О порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный и проекта решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный о внесении





изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» (с последующими изменениями).

4. Ответственным за проведение публичных слушаний для обсуждения проекта решения Муниципального Совета МО МО Северный «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» назначить Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета Миронкина В.И.

5. Секретарем публичных слушаний для обсуждения проекта решения Муниципального Совета МО МО Северный о внесении изменений и дополнений в Устав МО МО Северный и ответственным за учет предложений граждан назначить главного специалиста Аппарата Муниципального Совета МО МО Северный Павлову И.А.

6. Настоящее решение подлежит опубликованию в официальной газете муниципального образования «Северные вести».

7. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

8. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета.

Глава муниципального образования,  
исполняющий полномочия  
председателя Муниципального Совета

В.И. Миронкин



**Муниципальный Совет**  
внутригородского муниципального образования  
города федерального значения  
Санкт-Петербурга  
муниципальный округ  
**Северный**  
шестой созыв

**РЕШЕНИЕ**  
Протокол № 027

**О внесении изменений в Решение Муниципального Совета  
внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Северный от 28.09.2021 № 118-021-6-2021 «Об утверждении Положения о бюджетном  
процессе во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Северный»**

«16» августа 2022г.

№ 146-027-6-2022

С целью приведения решения Муниципального Совета МО МО Северный от 28.09.2021 № 118-021-6-2021 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» в соответствии с действующим законодательством и по результатам рассмотрения протеста Прокуратуры Калининского района Санкт-Петербурга от 31.05.2022 № 03-01-2022-159, а также с учетом письма Юридического комитета Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 09.12.2021 №15-21-1924/21-0-0, Муниципальный Совет

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Муниципального Совета МО МО Северный от 28.09.2021 № 118-021-6-2021 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» (далее – Решение № 118-021-6-2021) следующие изменения:

1.1. Абзацы второй, третий пункта 2 статьи 15 Положения после слов «в очередном финансовом году» дополнить словами «или в плановом периоде»;

1.2. В пункте 9 статьи 22 Положения слова «Главой Местной администрации» заменить словами «Главой Муниципального образования»;

2. Опубликовать настоящее Решение в официальной газете муниципального образования «Северные вести».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета и Главу Местной администрации.

Глава муниципального образования,  
исполняющий полномочия  
председателя Муниципального Совета

В.И. Миронкин





**Муниципальный Совет**  
внутригородского муниципального образования  
города федерального значения  
Санкт-Петербурга  
муниципальный округ  
**Северный**  
шестой созыв

**РЕШЕНИЕ**  
Протокол № 027

**О внесении изменений в Решение Муниципального Совета МО МО Северный от 02.10.2019 №012-003-6-2019  
«Об утверждении Регламента заседаний Муниципального Совета внутригородского муниципального  
образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный»**

**«16 августа 2022г.**

**№ 147-027-6-2022**

В целях оптимизации процесса организации и проведения заседаний Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный, Муниципальный Совет

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменение в решение Муниципального Совета МО МО Северный от 02.10.2019 №012-003-6-2019 «Об утверждении Регламента заседаний Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный».
2. Пункт 2.2 Регламента заседаний Муниципального Совета (Далее – Регламент) изложить в следующей редакции:  
«2.2. Очередные заседания МС проводятся по средам с 18.00 до 20.15 (с перерывом с 19.00 до 19.15), кроме праздничных и иных нерабочих дней и установленного МС времени каникул (перерыва в проведении заседаний МС).».
3. Настоящее решение вступает в силу после его принятия.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета.

Глава муниципального образования,  
исполняющий полномочия  
председателя Муниципального Совета

В.И. Миронкин



**Муниципальный Совет**  
внутригородского муниципального образования  
города федерального значения  
Санкт-Петербурга  
муниципальный округ  
**Северный**  
шестой созыв

**РЕШЕНИЕ**  
Протокол № 027

**О внесении изменений в Решение Муниципального Совета МО МО Северный  
от 25 мая 2021 № 110-019-6-2021 «Об утверждении Положения  
«О признании заслуг перед внутригородским муниципальным образованием  
города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный»**

**«16 августа 2022г.**

**№ 148-027-6-2022**

Руководствуясь Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный, Муниципальный Совет



**РЕШИЛ:**

1. Внести в Решение Муниципального Совета МО МО Северный от 25 мая 2021 № 110-019-6-2021 «Об утверждении Положения «О признании заслуг перед внутригородским муниципальным образованием города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» (Далее по тексту - Решение Муниципального Совета МО МО Северный 25.05.2021 № 110-019-6-2021) следующие изменения:

1.1. Пункты 2.4, 2.5 Положения «О признании заслуг перед внутригородским муниципальным образованием города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» (Приложение к Решению Муниципального Совета МО МО Северный 25.05.2021 № 110-019-6-2021) признать утратившими силу.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета, и Главу Местной администрации.

Глава муниципального образования,  
исполняющий полномочия  
председателя Муниципального Совета

В.И. Миронкин



**Муниципальный Совет**  
внутригородского муниципального образования  
города федерального значения  
Санкт-Петербурга  
муниципальный округ  
**Северный**  
шестой созыв

**РЕШЕНИЕ**  
Протокол № 027

**О внесении изменений в Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный от 18.09.2021 №008-002-6-2019 «О графике приема населения депутатами Муниципального Совета»**

**«16» августа 2022г.**

**№ 150-027-6-2022**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный, Муниципальный Совет

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменение в решение Муниципального Совета от 18.09.2019 №008-002-6-2019 «О графике приема населения депутатами Муниципального Совета».

2. Изложить Приложение к решению Муниципального Совета от 18.09.2019 №008-002-6-2019 «График приема населения внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный депутатами Муниципального Совета в 2019 году» в редакции согласно Приложению к настоящему решению.

3. Настоящее решение вступает в силу после его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета.

Глава муниципального образования,  
исполняющий полномочия  
председателя Муниципального Совета

В.И. Миронкин



**График приема населения  
внутригородского муниципального образования  
города федерального значения Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Северный  
депутатами Муниципального Совета шестого созыва**

Избирательный округ	Фамилия, имя, отчество депутата МС	Время приема	Место проведения	
63	Демьяна Бедного улица, 22 к.1, 22 к.2, 22 к.3, 24 к.1, 24 к.2, 24 к.3, 26 к.3, 26 к.4, 28 к.1, 28 к.2, 28 к.3, 30 к.1, 30 к.2, 30 к.4, 30 к.5, 30 к.6, 32 к.1, 34; Культуры проспект, 21 к.1, 21 к.2, 21 к.3, 21 к.4, 23 к.1, 25 к.1, 25 к.3, 25 к.4, 25 к.5, 27 к.1, 29 к.1, 29 к.2, 29 к.3, 29 к.4, 29 к.6, 29 к.7, 31 к.1, 31 к.2; Просвещения проспект, 53 к.1, 53 к.4, 68 к.1, 68 к.2, 68 к.3, 70 к.1, 70 к.2, 72; Суздальский проспект, 57, 61, 63 к.3, 65, 67	Васильев Дмитрий Владимирович	Каждый первый вторник месяца с18:00 до 19:00 (по предварительной записи)	пр. Луначарского, д. 80, корп. 1 лит. Б
		Приходько Ирина Николаевна	Каждый второй вторник месяца с17:00 до 18:00 (по предварительной записи)	пр. Луначарского, д. 80, корп. 1 лит. Б
		Трошин Эдвард Викторович	Каждая вторая пятница месяца с18:00 до 19:00 (по предварительной записи)	пр. Луначарского, д. 80, корп. 1 лит. Б
		Фокина Анна Евгеньевна	Каждая третья среда месяца с18:00 до 19:00 (по предварительной записи)	Суздальский пр. д. 61 ПМЦ «Калининский»
64	Демьяна Бедного улица, 2 к.1, 2 к.2, 2 к.3, 4 к.1, 6 к.1, 8 к.1, 8 к.2, 10 к.1, 10 к.2, 10 к.4, 12 к.1, 14 к.1, 14 к.2, 14 к.3, 16 к.1, 16 к.2, 18 к.1, 18 к.2 Культуры проспект, 5, 7 к.1, 7 к.2, 9 к.1, 9 к.2, 11 к.1, 11 к.2, 11 к.3, 11 к.5, 11 к.6, 11 к.7, 13, 15 к.1, 15 к.2, 15 к.3, 15 к.6, 15 к.7, 17, 19, 19 к.3 Луначарского проспект, 78 к.1, 78 к.2, 78 к.3, 78 к.5, 80 к.2, 80 к.4, 80 к.5, 82 к.1, Просвещения проспект, 53 к.3	Васильев Игорь Михайлович	Каждая третья пятница месяца с18:00 до 19:00 (по предварительной записи)	пр. Луначарского, д. 80, корп. 1 лит. Б
		Данилов Владимир Иванович	Каждая четвертая среда месяца с 18:00 до 19:00 (по предварительной записи)	пр. Луначарского, д. 80, корп. 1 лит. Б
		Камаев Дмитрий Леонидович	Каждый первый четверг месяца с 18:00 до 19:00 (по предварительной записи)	пр. Луначарского, д. 80, корп. 1, лит. Б
		Миронкин Вячеслав Игоревич	Каждая вторая среда месяца с 17:00 до 19:00 (по предварительной записи)	пр. Луначарского, д. 80, корп. 1, лит. Б





**Муниципальный Совет**  
внутригородского муниципального образования  
Санкт-Петербурга  
муниципальный округ  
**Северный**  
пятый созыв

**РЕШЕНИЕ**

Протокол № 009-5-2017

**Об утверждении положения "О порядке организации и проведения публичных слушаний  
во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Северный"**

«14» ноября 2017 г.

№ 063-009-5-2017

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 N420-79 "Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге" и Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный Муниципальный Совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить положение "О порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный" согласно приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на И.О. Главы муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета.

И.О. Главы муниципального образования,  
исполняющего полномочия  
председателя Муниципального Совета

Т.Ф.Ануфриева

Приложение  
к решению Муниципального Совета  
от «14» ноября 2017 №063-009-5-2017

Положение  
"О порядке организации и проведения публичных слушаний  
во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Северный"

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 N420-79 "Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге" и Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный.

1.2. Публичные слушания являются конституционно-правовым институтом участия жителей внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный (далее – муниципальное образование) в осуществлении публично-властных функций путем открытого непосредственного обсуждения органами местного самоуправления (далее – ОМСУ) и гражданами проектов важнейших правовых актов и общественно-значимых проблем и вынесения по ним рекомендаций, обязательных для учета ОМСУ при принятии соответствующих решений.

1.3. Публичные слушания проводятся по инициативе населения муниципального образования, Муниципального Совета муниципального образования (далее – Муниципальный Совет) или Главы муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета.

1.4. Порядок назначения, организации и проведения публичных слушаний по проектам Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный и решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный о внесении





изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный, определения и опубликования их результатов определяется настоящим положением с особенностями, утвержденными решением Муниципального Совета от 14.11.2017 № 062-009-5-2017 "Об утверждении положения «О порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный и проекта решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный».

## 2. Основные понятия

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

публичные слушания – форма реализации прав жителей муниципального образования на участие в процессе принятия органами местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения путем их публичного обсуждения;

организация публичных слушаний – деятельность, направленная на оповещение о времени и месте проведения слушаний, ознакомление с проектом муниципального правового акта, обнародование результатов публичных слушаний и иных организационных мер, обеспечивающих участие населения муниципального образования в публичных слушаниях;

участники публичных слушаний – заинтересованные жители муниципального образования, представители органов местного самоуправления и иные лица, пожелавшие принять участие в публичных слушаниях;

инициатор публичных слушаний – Муниципальный Совет, Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета (далее – Глава МО), или инициативная группа граждан, численностью не менее 30 человек, выступившая с инициативой проведения публичных слушаний;

результат публичных слушаний – рекомендации (предложения), принятые большинством голосов от числа зарегистрированных участников публичных слушаний, оформленные в виде протокола.

## 3. Цели, задачи и принципы организации и проведения публичных слушаний

3.1. Основными целями организации и проведения публичных слушаний являются:

3.1.1. обсуждение проектов муниципальных правовых актов с участием населения муниципального образования;

3.1.2. выявление и учет общественного мнения по выносимому на публичные слушания вопросу местного значения;

3.1.3. развитие диалоговых механизмов органов власти и населения муниципального образования;

3.1.4. выработка предложений и рекомендаций по обсуждаемой проблеме;

3.1.5. согласование интересов ОМСУ и населения в ходе свободного и публичного обсуждения.

3.2. Для достижения указанных целей публичные слушания должны решать следующие задачи:

3.2.1. совместное обсуждение ОМСУ и населением проектов важнейших правовых актов и проблем муниципального образования, выработка рекомендаций по ним;

3.2.2. выявление мнения жителей муниципального образования по общественно значимым проблемам и проектам правовых актов;

3.2.3. информирование жителей муниципального образования о содержании принимаемых правовых актов, формирование общественного мнения;

3.2.4. осуществление жителями муниципального образования общественного контроля над реализацией наиболее значимых решений ОМСУ;

3.2.5. осуществление общественной экспертизы проектов правовых актов;

3.2.6. учет мнения жителей муниципального образования.

3.3. Принципами при подготовке, проведении и установлении результатов публичных слушаний являются открытость, гласность, добровольность.

## 4. Вопросы, выносимые на публичные слушания

4.1. Публичные слушания могут проводиться по любым общественно значимым вопросам, проектам нормативных правовых актов, принимаемых в рамках полномочий ОМСУ.

4.2. В обязательном порядке на публичные слушания выносятся:

4.2.1. проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами. Положение о порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава и при внесении изменений и дополнений в Устав утверждается отдельным решением Муниципального Совета муниципального образования;

4.2.2. проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

4.2.3. проекты планов и программ развития муниципального образования;

4.2.4. вопросы о преобразовании муниципального образования.

## 5. Порядок выдвижения жителями муниципального образования инициативы проведения публичных слушаний

5.1. Жители муниципального образования для инициирования публичных слушаний по вопросам местного значения формируют инициативную группу численностью не менее 30 человек (далее – инициативная группа). Решение о формировании инициативной группы принимается ее членами на собрании и оформляется протоколом. В протоколе указываются вопросы, планируемые к вынесению на публичные слушания, а также перечисляются члены инициативной группы.

5.2. До обращения с предложением о проведении публичных слушаний в Муниципальный Совет членами инициативной группы в поддержку проведения публичных слушаний по поставленному вопросу должно быть собрано





не менее подписей у жителей в количестве 0,1% от числа жителей муниципального образования. Подписи должны быть собраны в срок, не превышающий 20 календарных дней с момента подписания протокола о создании инициативной группы. Подписи в поддержку проведения публичных слушаний собираются посредством внесения их в подписные листы. Подписные листы включают фамилию, имя, отчество; дату рождения; серию и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт; адрес места жительства; контактный телефон и личную подпись гражданина. К подписным листам прилагаются заявления на согласие на обработку персональных данных гражданина. Расходы, связанные со сбором подписей, несет инициативная группа.

5.3. Члены инициативной группы при обращении в Муниципальный Совет с предложением о проведении публичных слушаний, подают следующие документы:

5.3.1. заявление с указанием вопроса, предлагаемого к вынесению на публичные слушания, и обоснованием необходимости его вынесения на публичные слушания;

5.3.2. сведения о членах инициативной группы (фамилия, имя, отчество; дата рождения, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт; адрес места жительства; контактный телефон и личная подпись гражданина);

5.3.3. согласие на обработку персональных данных муниципальным образованием по форме, установленной распоряжением Главы МО и Местной Администрации "О политике органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный" в области персональных данных;

5.3.4. протокол о создании инициативной группы граждан;

5.3.5. подписные листы с подписями жителей муниципального образования в поддержку инициативы проведения публичных слушаний.

5.4. Муниципальный Совет принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в их назначении в течение 30 дней со дня поступления в Муниципальный Совет документов, подготовленных инициативной группой в соответствии с настоящим положением.

5.5. Основаниями для отказа в назначении публичных слушаний являются:

5.6.1. противоречие предлагаемого к обсуждению проекта муниципального правового акта Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству, Уставу Санкт-Петербурга, законодательству Санкт-Петербурга;

5.6.2. нарушение порядка выдвижения инициативы проведения публичных слушаний, установленных Уставом муниципального образования и настоящим положением в соответствии с действующим законодательством.

## 6. Порядок назначения публичных слушаний

6.1. Решением Муниципального Совета назначаются публичные слушания, инициированные населением, а также публичные слушания, инициированные Муниципальным Советом.

6.2. Публичные слушания, инициированные Главой МО, назначаются Главой МО путем издания постановления.

6.3. Решение Муниципального Совета, постановление Главы МО о назначении публичных слушаний принимаются (издаются) в срок не позднее, чем за 10 календарных дней до их проведения.

6.4. Правовые акты, указанные в п.п.6.1 и 6.2 настоящего положения, должны содержать:

6.4.1. тему публичных слушаний (наименование проекта муниципального правового акта, либо вопросы, выносимые на публичные слушания);

6.4.2. инициатора проведения публичных слушаний;

6.4.3. дату и время проведения публичных слушаний;

6.4.4. место проведения публичных слушаний.

6.5. Правовой акт о назначении публичных слушаний, проект муниципального правового акта либо вопросы, выносимые на публичные слушания, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) на официальном сайте ОМСУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет МОСЕВЕРНЫЙ.РФ и(или) в печатном средстве массовой информации для опубликования официальной информации ОМСУ в муниципальной газете «Северный вестни», а так же в ее приложениях и официальных специальных выпусках не менее, чем за 7 календарных дней до указанной в правовом акте о назначении публичных слушаний даты их проведения.

6.6. Правовой акт о назначении публичных слушаний вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

## 7. Порядок организации публичных слушаний

7.1. Муниципальный Совет, Глава МО, принявшие решение о назначении публичных слушаний, берут на себя обязанность по подготовке и проведению публичных слушаний.

7.2. В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, представители инициативной группы имеют право непосредственно участвовать в подготовке публичных слушаний.

7.3. Члены инициативной группы осуществляют деятельность по организации и подготовке публичных слушаний на общественных началах.

7.4. Орган местного самоуправления в рамках своей работы по подготовке публичных слушаний:

7.4.1. производит информирование граждан о времени и месте проведения публичных слушаний в порядке, установленном для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов;

7.4.2. регистрирует участников публичных слушаний;

7.4.3. регистрирует граждан, подавших заявку для выступления;

7.4.4. организует проведение голосования участников публичных слушаний;

7.4.5. устанавливает результаты публичных слушаний;

7.4.6. подготавливает протокол публичных слушаний, включающий в себя рекомендации (предложения), и передает его для опубликования и обнародования на официальном сайте ОМСУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет МОСЕВЕРНЫЙ.РФ и(или) печатном средстве массовой информации для







опубликования официальной информации ОМСУ в муниципальной газете «Северные вести», а так же в ее приложениях и официальных специальных выпусках.

### 8. Порядок проведения публичных слушаний

8.1. Публичные слушания проводятся по рабочим дням в период начиная с 16.30 часов и не позднее 22.00 часов.

8.2. Публичные слушания проводятся на территории в границах муниципального образования в отапливаемом, электрифицированном помещении. ОМСУ, принявшие правовой акт о назначении публичных слушаний, обязаны обеспечить жителям муниципального образования, желающим участвовать в публичных слушаниях беспрепятственный доступ в помещение, в котором они проводятся. Доступ в помещение прекращается в случае, если все имеющиеся в нем места заняты.

8.3. За 30 минут перед началом публичных слушаний начинается регистрация участников. В регистрационный лист вносятся следующие сведения об участниках публичных слушаний: фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, личная подпись.

8.4. Ответственный за проведение публичных слушаний и секретарь публичных слушаний назначается правовым актом ОМСУ, назначившим публичные слушания, одновременно с назначением публичных слушаний. Секретарем публичных слушаний назначается муниципальный служащий структурного подразделения ОМСУ по связям с общественностью. В организации публичных слушаний по решению ОМСУ, назначившего публичные слушания, может принимать участие представитель структурного подразделения ОМСУ, в пределах полномочий которого является вопрос, выносимый на публичные слушания.

8.5. Ответственным за проведение публичных слушаний (далее – председатель), проводимых по инициативе Главы МО или Муниципального Совета, является Глава МО.

8.6. Ответственный за проведение публичных слушаний:

8.6.1. является председателем публичных слушаний;

8.6.2. ведет публичные слушания;

8.6.3. устанавливает порядок выступлений на публичных слушаниях;

8.6.4. направляет подписанный протокол вместе с регистрационными списками в ОМСУ, назначивший публичные слушания, для опубликования (обнародования) в течение десяти дней после окончания публичных слушаний.

8.7. Секретарь публичных слушаний (далее - секретарь):

8.7.1. перед началом проведения публичных слушаний регистрирует выступающих и участников слушаний;

8.7.2. ведет протокол публичных слушаний по проектам.

8.8. В процессе проведения публичных слушаний обсуждаются предложения, высказанные участниками публичных слушаний, которые отражаются в протоколе публичных слушаний.

8.9. Время выступления участников публичных слушаний не может превышать 5 минут.

8.10. Вынесение решения публичных слушаний осуществляется в следующем порядке:

8.10.1. Решение публичных слушаний выражается в одобрении или неодобрении проекта муниципального правового акта или вопроса (вопросов) о преобразовании муниципального образования.

8.10.2. Решение публичных слушаний, выраженное в одобрении проекта муниципального правового акта или вопроса (вопросов) о преобразовании муниципального образования, считается принятым без голосования, если от участников слушаний не поступило ни одного аргументированного возражения.

8.10.3. Если возражения поступили, решение публичных слушаний выносится путем открытого голосования простым большинством голосов от числа зарегистрированных участников слушаний. В голосовании участвуют только граждане, зарегистрированные в списке участников публичных слушаний. Представители органов государственной власти, ОМСУ и иные лица, присутствующие на публичных слушаниях, в голосовании не участвуют.

8.11. Принятое решение зачитывается председателем участникам публичных слушаний.

8.12. Процедура проведения публичных слушаний оформляется протоколом, в который заносятся результат(ы) публичных слушаний (результаты голосования), подписываемый председателем и секретарем. Протокол публичных слушаний оформляется в течение 3-х рабочих дней со дня проведения публичных слушаний.

8.13. Подписанный протокол вместе с регистрационными списками в течение 5-ти календарных дней после окончания публичных слушаний направляется в ОМСУ, назначивший публичные слушания, для опубликования (обнародования) в течение 10-ти календарных дней со дня получения подписанного протокола.

### 9. Результаты публичных слушаний

9.1. Решение, принятое по итогам публичных слушаний, для ОМСУ носит рекомендательный характер.

9.2. Решение, принятое по итогам публичных слушаний, подлежит обязательному рассмотрению ОМСУ, ответственным за принятие решения по вопросам, выносившимся на публичные слушания.

9.3. Публичные слушания, организованные с нарушением порядка, предусмотренного законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования, а также настоящим положением, если это повлекло ограничение или лишение жителей муниципального образования возможности выразить свое мнение, признаются недействительными. В этом случае назначаются повторные публичные слушания.





**Муниципальный Совет**  
внутригородского муниципального образования  
города федерального значения  
Санкт-Петербурга  
муниципальный округ  
**Северный**  
шестой созыв

**РЕШЕНИЕ**  
Протокол № 006

**О внесении изменений в Решение Муниципального Совета  
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Северный от 14.11.2017 № 063-009-5-2017**

«05» декабря 2019г.

№ 034-006-6-2019

С целью приведения решений Муниципального Совета в соответствии с действующим законодательством,  
Муниципальный Совет

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Муниципального Совета от 14 ноября 2017 года № 063-009-5-2017 «Об утверждении положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» (далее – решение) следующие изменения:

1.1. пункт 1.3. Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» (далее – Положение), утвержденного п.1 решения, изложить в следующей редакции:

«1.3. Публичные слушания проводятся по инициативе населения муниципального образования, Муниципального Совета муниципального образования (далее – Муниципальный Совет), Главы муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета, или главы Местной администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта».

1.2. абзац четвертый п. 2.1 Положения изложить в следующей редакции:

«инициатор публичных слушаний – Муниципальный Совет, Глава муниципального образования, исполняющий полномочия Муниципального Совета (далее – Глава МО), глава Местной администрации, осуществляющий свои полномочия на основе контракта, или инициативная группа граждан, численностью не менее 30 человек, выступившая с инициативой проведения публичных слушаний»;».

1.3. пункт 4.2.1. Положения изложить в следующей редакции:

«4.2.1. проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав муниципального образования вносятся изменения в формате точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга или законов Санкт-Петербурга в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами. Положение о порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава и при внесении изменений и дополнений в Устав утверждается отдельным решением Муниципального Совета муниципального образования»;».

1.4. пункт 4.2.3. Положения изложить в следующей редакции:

«4.2.3. проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования»;».

1.5. пункт 6.2 Положения изложить в следующей редакции: «Публичные слушания, инициированные Главой МО или главой Местной администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта, назначаются Главой МО путем издания постановления.».

2. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета и Главу Местной администрации.

Глава муниципального образования,  
исполняющий полномочия  
председателя Муниципального Совета

В.И. Миронкин





**Муниципальный Совет**  
внутригородского муниципального образования  
города федерального значения  
Санкт-Петербурга  
муниципальный округ  
**Северный**  
шестой созыв

**РЕШЕНИЕ**  
Протокол № 013

**О внесении изменений в Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный от 14.11.2017 №063-009-5-2017 «Об утверждении положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный»**

«24» сентября 2020 г.

№ 074-013-6-2020

С целью приведения решений Муниципального Совета в соответствии с действующим законодательством и по результатам рассмотрения письма Юридического комитета Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 26.08.2020 №15-30-1140/20-0, Муниципальный Совет

**РЕШИЛ:**

4. Внести в решение Муниципального Совета от 14 ноября 2017 года №063-009-5-2017 «Об утверждении положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» (с изменениями, внесенными решением Муниципального Совета от 05.12.2019 № 034-006-6-2019) (далее – решение) следующие изменения:

1.1. абзац четвертый пункта 2.1 Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» (далее – Положение) дополнить словом «председателя» после слов «исполняющий полномочия»;

1.2. абзац пятый пункта 2.1 Положения признать утратившим силу;

1.3. в пункте 5.5 Положения устранить нарушения нумерации (5.5.1, 5.5.2);

1.4. подпункт 7.4.6 пункта 7.4 Положения изложить в следующей редакции:

«7.4.6. подготавливает протокол публичных слушаний, и передает результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, для опубликования (обнародования) на официальном сайте ОМСУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет МОСЕВЕРНЫЙ.РФ и(или) печатном средстве массовой информации для опубликования официальной информации ОМСУ в муниципальной газете «Северные вести», а также в ее приложениях и официальных специальных выпусках.»;

4.5. подпункт 8.6.1 пункта 8.6 Положения изложить в следующей редакции:

4.6. «8.6.1. направляет подписанный протокол, вместе с регистрационными списками (передает результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений) в ОМСУ, назначивший публичные слушания, для опубликования (обнародования) в течение 5-ти календарных дней после окончания публичных слушаний.».

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета, и Главу Местной администрации.

Глава муниципального образования,  
исполняющий полномочия  
председателя Муниципального Совета

В.И. Миронкин





**Муниципальный Совет**  
внутригородского муниципального образования  
города федерального значения  
Санкт-Петербурга  
муниципальный округ  
**Северный**  
шестой созыв

**РЕШЕНИЕ**  
Протокол № 018

**О внесении изменений в Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный от 14.11.2017 № 063-009-5-2017 «Об утверждении положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный»**

«30» марта 2021 г.

№ 099-018-6-2021

С целью приведения решений Муниципального Совета МО МО Северный в соответствии с действующим законодательством и по результатам рассмотрения письма Юридического комитета Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 17.11.2020 №15-30-1546/20-0-0, Муниципальный Совет

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Муниципального Совета МО МО Северный от 14 ноября 2017 года №063-009-5-2017 «Об утверждении положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» следующие изменения:

1.1. в пункте 5.5 положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» (далее – положение) нумерацию подпунктов 5.6.1, 5.6.2 изложить в следующей редакции: 5.5.1, 5.5.2;

1.2. подпункт 8.6.1 пункта 8.6 положения изложить в следующей редакции: «8.6.1. является председателем публичных слушаний;»;

1.3. подпункт 8.6.4 пункта 8.6 положения изложить в следующей редакции: «8.6.4. направляет подписанный протокол, вместе с регистрационными списками (передает результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений) в ОМСУ, назначивший публичные слушания, для опубликования (обнародования) в течение 5-ти календарных дней после окончания публичных слушаний.».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета и Главу Местной администрации.

Глава муниципального образования,  
исполняющий полномочия  
председателя Муниципального Совета

В.И. Миронкин





**Муниципальный Совет**  
внутригородского муниципального образования  
города федерального значения  
Санкт-Петербурга  
муниципальный округ  
**Северный**  
шестой созыв

**РЕШЕНИЕ**  
Протокол № 022

**О внесении изменений в Решение Муниципального Совета  
МО МО Северный от 14.11.2017 №063-009-5-2017  
«Об утверждении положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний  
во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный»**

«09» ноября 2021 г.

№ 120-022-6-2021

С целью оптимизации процесса организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный, исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения новой коронавирусной инфекции, а также с учетом рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Муниципальный Совет

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Муниципального Совета МО МО Северный от 14 ноября 2017 года №063-009-5-2017 «Об утверждении положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» (Далее – Решение от 14.11.2017 года № 063-009-5-2017) следующие изменения:

1.1. наименование Решения от 14.11.2017 года № 063-009-5-2017 дополнить словами «города федерального значения» после слов «муниципальном образовании»;

1.2. пункт 6.2 положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» (Далее – Положение) дополнить абзацем следующего содержания:

«Публичные слушания, инициированные Главой Местной администрации, назначаются Главой Местной администрации путем издания постановления Местной администрации».

1.3. пункт 6.3. Положения дополнить словами «, постановление Местной администрации» после слов «Главы МО»;

1.4. пункт 7.1 Положения дополнить словами «Главы Местной администрации,» после слов «Главы МО,»;

1.5. пункт 8.2 Положения изложить в следующей редакции:

«8.2. Публичные слушания проводятся на территории в границах муниципального образования в отапливаемом, электрифицированном помещении (в отопительный период – в отапливаемом помещении). ОМСУ или должностные лица, принявшие правовой акт о назначении публичных слушаний, обязаны обеспечить жителям муниципального образования, желающим участвовать в публичных слушаниях доступ в помещение, в котором они проводятся. Доступ в помещение прекращается в случае, если все имеющиеся в нем места заняты другими участниками.»

В случае проведения в Санкт-Петербурге санитарно-эпидемиологических мероприятий или иных ограничительных мероприятий, введенных уполномоченными органами государственной власти Санкт-Петербурга публичные слушания могут проводиться в режиме видеоконференции или видеотрансляции в сети «Интернет» с предоставлением участникам публичных слушаний возможности подключения к трансляции по электронным адресам, указанным в муниципальном правовом акте о назначении публичных слушаний или информационном сообщении о проведении публичных слушаний.»

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета и Главу Местной администрации.

Глава муниципального образования,  
исполняющий полномочия  
председателя Муниципального Совета

В.И. Миронкин





**Муниципальный Совет**  
внутригородского муниципального образования  
города федерального значения  
Санкт-Петербурга  
муниципальный округ  
**Северный**  
шестой созыв

**РЕШЕНИЕ**  
Протокол № 025

**О внесении изменений в Решение Муниципального Совета МО МО Северный от 14.11.2017 №063-009-5-2017  
«Об утверждении положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском  
муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный»**

«29» марта 2022г.

№ 138-025-6-2022

В целях оптимизации процесса организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный и с учетом рекомендаций Юридического комитета Администрации губернатора Санкт-Петербурга, Муниципальный Совет

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Муниципального Совета МО МО Северный от 14 ноября 2017 года № 063-009-5-2017 «Об утверждении положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» (Далее – Решение от 14.11.2017 года № 063-009-5-2017) следующие изменения:

1.1. пункт 6.2 положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный» (Далее – Положение) изложить в следующей редакции:

«6.2. Публичные слушания, проводимые по инициативе Главы МО или Главы Местной администрации МО МО Северный, осуществляющего свои полномочия на основе контракта, - Главой МО.».

1.2. в пункт 6.3 Положения слова «, постановление Местной администрации» исключить.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета.

Глава муниципального образования,  
исполняющий полномочия  
председателя Муниципального Совета

В.И. Миронкин

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**  
**о проведении публичных слушаний по Уставу**  
**внутригородского муниципального образования**  
**города федерального значения Санкт-Петербурга**  
**муниципальный округ Северный**

**Уважаемые жители МО МО Северный!**

22 сентября 2022 года в 17 часов 00 минут в кабинете № 3 помещения органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный по адресу: г. СПб, пр. Луначарского, д.80, корп.1, лит. Б, состоятся публичные слушания по проекту решения Муниципального Совета МО МО Северный «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный». Регистрация участников публичных слушаний начинается в 16 часов 30 минут в кабинете № 3 внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный по адресу: Санкт-Петербург, пр.Луначарского, д.80, корп.1, лит. Б.



Публичные слушания будут проходить с соблюдением требований и ограничений, предусмотренных Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» и рекомендациями Роспотребнадзора России.

Вопросы по теме публичных слушаний подаются в Местную администрацию МО МО Северный в письменном виде по адресу: 195274, г. СПб, пр. Луначарского, д.80, корп.1, лит. Б, приемная (по рабочим дням с 9 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут), на официальный сайт в сети Интернет [мосеверный.рф](http://мосеверный.рф), а также на электронную почту: [mo\\_nord\\_spb@mail.ru](mailto:mo_nord_spb@mail.ru).

Срок подачи вопросов по теме публичных слушаний: до 17 часов 00 минут 21 сентября 2022 года.

Председатель Рабочей группы по приему предложений и внесению изменений в Устав МО МО Северный

В.И. Миронкин

**Исполнение бюджета по доходам за 2 квартал 2022 год  
муниципальное образование муниципальный округ Северный**

Источники доходов	Сумма, тыс. руб.	Исполнено за 2022 г.
Налог на доходы физических лиц	1 257,0	634,4
Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	314,0	286,2
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	60,0	0,0
Безвозмездные поступления	87 330,4	42 663,1
<b>ИТОГО:</b>	<b>88 961,4</b>	<b>43 583,7</b>

**Исполнение бюджета по расходам за 2 квартал 2022 год  
муниципальное образование муниципальный округ Северный**

Наименование статей расходов	Код раздела и подраздела	Сумма, тыс. руб.	Исполнено за 2022 г.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	29 454,1	11 040,3
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	85,0	77,3
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	428,0	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	30 755,5	2 851,9
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	0600	50,0	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	0700	1 772,0	334,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800	7 909,0	5 604,4
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000	16 530,9	7 539,3
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100	570,0	97,9
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1200	2 800,00	1 133,1
<b>ИТОГО:</b>		<b>90 354,5</b>	<b>28 678,2</b>



**Источники финансирования дефицита бюджета за 2 квартал 2022 год  
муниципальное образование муниципальный округ Северный**

Наименование статей	Сумма, тыс. руб.	Исполнено за 2022 г.	% исполнения исполнения
<b>Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета</b>	<b>1 393,1</b>	<b>-14 905,5</b>	
Увеличение остатков средств бюджета	88 961,4	43 583,7	49,0
Уменьшение остатков средств бюджета	90 354,5	28 678,2	31,7
<b>Итого источников финансирования дефицита бюджета</b>	<b>1 393,1</b>	<b>-14 905,5</b>	

**Отчет о численности и расходах на оплату труда муниципальных служащих  
муниципального образования муниципальный округ Северный за 2022 год  
2 квартал**

численность, чел.		денежное содержание, тыс. руб.	
по штатному расписанию	замещено фактически	запланировано на год	использовано фактически за год
<i>Муниципальный Совет</i>			
3	2	2 789,3	780,0
<i>Местная администрация</i>			
19	14	14 891,6	5 882,2
<i>Итого по МО</i>			
22	16	17 680,9	6 662,2

Главный бухгалтер

Шилова Н. А.